



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شماره :د/۲/۷۵۴۷.....
تاریخ :۱۴۰۲/۰۳/۳۱.....
ساعت :۱۳:۵.....
پیوست :د/۲.....

معاون توسعه مدیریت و منابع

معاونین محترم رییس دانشگاه رؤسا و مدیران محترم واحدهای تابعه

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر پیامبر بزرگ اسلام (ص) و اهل بیت عصمت و طهارت (علیهم السلام)،

با عنایت به مصوبات ششمین صورتجلسه کارگروه راهبری آموزش و توانمندسازی منابع انسانی وزارت متبوع به شماره ۱۴۰۲/۰۳/۲۲/د تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۲ و پیرو بخشنامه فرایند آموزش به شماره ۱۴۰۲/۰۳/۲۲/د تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۳۱ خواهشمند است دستور دهید؛ موارد زیر توسط رابط محترم آموزشی و مسئول محترم اداره منابع انسانی/ کارگزینی آن واحد مدنظر قرار گیرد:

۱- با توجه به بند «۲۲» بخشنامه مورد اشاره انجام **پیش آزمون، پس آزمون و ارزیابی دوره و مدرس** (به صورت الکترونیکی در سامانه آموزش ضمن خدمت کارکنان) جهت هر کلاس آموزشی **الزامی** می باشد.

تذکر ۱: رابطین محترم آموزشی می بایست در زمان تعریف کلاس، تیک الزام پیش آزمون را ثبت نمایند و افراد شرکت کننده در کلاس را ملزم به انجام پس آزمون و تکمیل فرم ارزشیابی از دوره مربوطه نمایند.

تذکر ۲: دوره های آموزشی اجرا شده که فاقد پیش آزمون، پس آزمون و فرم ارزشیابی تکمیل شده توسط شرکت کنندگان باشد،

تایید و بایگانی نمی گردد.

- در صورت رعایت نکردن موارد مذکور، عواقب ناشی از عدم بایگانی کلاس ها بر عهده رابط آموزشی می باشد.

۲. با عنایت به بند «۱» مصوبات صورتجلسه کارگروه فوق الذکر، **نیروهای شرکتی تامین نیرو، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و مشاغل کارگری از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱** مشمول آموزش ضمن خدمت می باشند.

تبصره ۱: آموزش های گذرانده شده نیروهای فوق الذکر، در صورت تبدیل وضعیت استخدامی آنها به پیمانی یا رسمی، به شرط مرتبط بودن با شغل مورد تصدی از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ قابل محاسبه می باشد.

تبصره ۲: دوره های آموزش مداوم این افراد قابل پذیرش و ثبت در شناسنامه آموزشی نمی باشد.



شماره :د/۲/۷۵۴۷.....
تاریخ :۱۴۰۲/۰۳/۳۱.....
ساعت :۱۳:۵.....
پیوست :د/۲/۷۵۴۷.....

معاون توسعه مدیریت و منابع

تبصره ۳: شرکت در دوره توجیهی بدو خدمت این افراد، از تاریخ استخدام و یا تبدیل وضعیت در وضعیت‌های رسمی، پیمانی، قرارداد پزشک خانواده و قرارداد کار معین امکان‌پذیر می‌باشد.

۳. رابطین محترم آموزشی می‌بایست اطلاعات نیروهای جدید شرکتی (تامین نیرو) و یا نیروهای شرکتی (تامین نیرو) که امکان شرکت در دوره‌های آموزشی را ندارند؛ طبق فایل اکسل پیوست (به صورت کامل) تکمیل و حداکثر تا تاریخ **۳۱ تیرماه سال جاری** از طریق پیام در سامانه آموزش ضمن خدمت کارکنان به آدرس <https://pti.mui.ac.ir> برای گروه آموزش و توسعه کارکنان ارسال نمایند.

تذکر: در صورت ورود اطلاعات ناقص و یا عدم تکمیل تمام فیلدها، امکان حضور افراد در دوره‌های آموزشی امکان‌پذیر نمی‌باشد.

دکتر محسن مصلحی
معاون توسعه مدیریت و منابع

رونوشت :

مدیر محترم توسعه سازمان و تحول اداری جناب آقای دکتر صفدریان: جهت آگاهی و اقدام لازم
مدیر محترم منابع انسانی دانشگاه جناب آقای هاشمی