



## دستورالعمل ثبت نسخ الکترونیک و ارائه اسناد پزشکی توسط پزشکان شاغل در کلینیک های ویژه دانشگاه

### مقدمه:

در راستای ارتقاء کمی و کیفی خدمات ارائه شده به مراجعین، ارائه به موقع خدمات تشخیصی درمانی به بیماران، با توجه به اهمیت و سهولت دسترسی به سامانه های ثبت نسخ الکترونیک و اجرای صحیح فرآیند ارائه اسناد پزشکی توسط پزشکان شاغل در کلینیک های ویژه دانشگاه و افزایش رضایتمندی ارائه دهندگان و گیرندگان خدمات درمانی دستورالعمل ثبت نسخ الکترونیک و ارائه اسناد پزشکی توسط پزشکان شاغل در کلینیک های ویژه دانشگاه تدوین گردیده است.

### الزامات کلی ثبت نسخ الکترونیک و ارائه اسناد پزشکی:

۱: خدمات پاراکلینیک که نیاز به ارائه گزارش به سازمان های بیمه طرف قرارداد می باشد شامل:

-انواع اکوکاردیوگرافی

-تست ورزش

-هولتر مانیتورینگ

-نوار عصب و عضله

-اسپیرومتری دو مرحله ای

-تزیق داروهای شیمی درمانی کد ۹۰۱۵۴۰ صرفاً جهت بیماران بیمه سلامت

-مصاحبه اولیه روانپزشکی کد ۹۰۰۰۴۵

نکته ۱: در خصوص خدمات مذکور لازم است علاوه بر ثبت در سامانه های بیمه در پایان ماه گزارش آن (Report) آن نیز به سازمان های بیمه طرف قرارداد ارائه گردد.

نکته ۲: گزارش (Report) کلیه خدمات پاراکلینیکی بایستی شامل نام و نام خانوادگی، کد ملی و صندوق بیمه بیمار باشد.

نکته ۳: خدمات پاراکلینیکی که در طول هر ماه انجام می شود فقط تا پایان همان ماه امکان ثبت در سامانه بیمه را داشته و ثبت خدمتی که در این ماه انجام شده در ماه بعد در سامانه بیمه امکان پذیر نمی باشد.

نکته ۴: ثبت همزمان کد خدمت مصاحبه اولیه با ویزیت امکان پذیر نمی باشد ( صرفاً یک مورد ویزیت یا مصاحبه اولیه قابل پرداخت از طرف سازمانهای بیمه گر می باشد)

### فرآیند ثبت نسخ در سامانه:

۱: پزشکان شاغل در کلینیک های ویژه تحت سامانه ماد جهت ثبت نسخ می توانند از این سامانه استفاده کنند.

نکته ۱: مزایای استفاده از سامانه ماد: عدم نیاز VPN جهت نسخه نویسی، عدم نیاز به ورود اطلاعات بیمار و ثبت نسخه بیماران تامین اجتماعی و بیمه سلامت در سامانه .

۲: کاربری پزشک در سامانه بیمه تامین اجتماعی تحت عنوان "کلینیک ویژه دانشکده پزشکی" و در سامانه های بیمه نیروهای مسلح و بیمه سلامت تحت عنوان "کلینیک ویژه دانشگاه علوم پزشکی اصفهان" تعریف شده است.

نکته ۲: کاربری مذکور متعلق به کلیه کلینیک های ویژه بوده و تفاوتی نمی کند پزشک در کدام یک از کلینیک ها مشغول بکار باشد.

۳: ساعات کاری کلیه کلینیک ویژه از ساعت ۱۲ ظهر تا ۱۲ شب در روزهای کاری بوده و ثبت نسخه در خارج از این ساعت از طرف سازمان های بیمه گر شامل کسورات می گردد. در صورت تمایل پزشک جهت فعالیت در خارج از

ساعات مذکور و یا روزهای تعطیل لازم است موارد جهت پیگیری و تعریف در سامانه بیمه ها به مسوول کلینیک ویژه اطلاع داده شود.

نکته ۳: در صورت عدم دسترسی به کد کاربری مخصوص کلینیک ویژه هنگام ورود به هر یک از سامانه های بیمه کاربری مورد به مسئول و یا کارشناس IT کلینیک های ویژه گزارش تا نسبت به تمدید کاربری و رفع مشکل اقدام گردد. شایان ذکر است از ثبت نسخه در کاربری غیر از کلینیک ویژه خودداری گردد.

نکته ۴: در صورت در اختیار قرار دادن کد کاربری به پرستار و یا تکنسین جهت ثبت خدمات پاراکلینیکی نظارت بر ثبت صحیح اطلاعات به عهده پزشک معالج می باشد.

#### **فرآیند ثبت خدمات پاراکلینیک - نسخه نویسی در سامانه بیمه سلامت:**

۱: در سامانه بیمه سلامت پس از ثبت خدمت پاراکلینیکی پیغام (آیا این خدمت توسط پزشک در مطب انجام می شود) ظاهر شده در صورتیکه این خدمت در آن لحظه توسط پزشک انجام گردد، بایستی گزینه بله را زده و پس از آن علامت (+) جلوی آن خدمت را زده تا آن خدمت از قسمت خدمات تجویزی به قسمت خدمات انجام شده توسط پزشک منتقل شود.

۲: در صورتیکه این فرآیند بصورت صحیح انجام شود پس از ثبت نهایی پنجره مبلغ خدمت و سهم بیمار و سهم سازمان ظاهر خواهد شد که به معنی انجام صحیح فرآیند و مبلغ مورد تعهد بیمه طرف قرارداد می باشد.

#### **فرآیند ثبت خدمات پاراکلینیک - نسخه نویسی در سامانه بیمه تامین اجتماعی:**

۱: جهت بیماران بیمه تامین اجتماعی ثبت خدمت در قسمت خدمات پزشک به معنی انجام آن توسط همان پزشک می باشد و در صورتیکه فقط قصد تجویز یک خدمت و ارجاع آن به پزشک دیگری را وجود دارد از این قسمت استفاده نکرده و لازم است از قسمت خدمات ارجاعی جهت اینگونه موارد استفاده نمود.

نکته: ثبت خدمات ارجاعی در قسمت خدمات پزشک شامل کسور از طرف سازمان بیمه تامین اجتماعی می گردد.

#### **در مراکزی که از سامانه ماد جهت پذیرش بیمار:**

۱: سامانه ماد جهت بیماران تامین اجتماعی در قسمت پذیرش، خدمت پاراکلینیکی پذیرش شده را به صورت خودکار به بیمه ارسال می کند و نیاز به ثبت توسط پزشک در سامانه بیمه تامین اجتماعی نمی باشد.

۲: جهت بیماران بیمه سلامت در صورتیکه پزشک نسخه بیمار را در سامانه بیمه سلامت وارد کند و پذیرش بیمار با ماد باشد، پزشک بایستی پس از درخواست انجام خدمت برای بیمار در قسمت انجام خدمت توسط پزشک گزینه بازگشت را زده و کد رهگیری صادر شده را به بیمار ارائه و بیمار با کد رهگیری به پذیرش مراجعه نماید. این بیماران نیز پس از پذیرش در سامانه ماد با کد رهگیری ارائه شده توسط پزشک خدمت از طریق سامانه ماد به سامانه بیمه سلامت ارسال شده و نیاز به کار دیگری توسط پزشک نمی باشد.

۳: لازم به ذکر است این موارد فقط جهت مراکزی که بیمار در ماد پذیرش شده می باشد و در غیر این صورت طبق روال گفته شده بالا بایستی عمل گردد.

#### **فرآیند ثبت خدمات پاراکلینیک - نسخه نویسی در سامانه بیمه نیروهای مسلح**

۱. ورود به سامانه نسخه نویسی نیروهای مسلح فقط از طریق رمز پویا با استفاده از کد ملی و شماره موبایل ثبت شده در سامانه امکان پذیر بوده و با رمز ثابت امکان ورود به سامانه وجود ندارد.

۲. پس از ورود به سامانه بایستی در قسمت نام واحد "مطب پزشکی درمانگاه کلینیک های ویژه دانشگاه علوم پزشکی اصفهان" انتخاب شود. لازم بذکر است حتی برای ثبت خدمات پاراکلینیک از "مرکز خدمات درمانگاه کلینیک های ویژه دانشگاه علوم پزشکی اصفهان" نباید استفاده کرد.

۳. فرآیند نسخه نویسی در سامانه نیروهای مسلح کاملاً مانند سامانه بیمه سلامت بوده و ثبت خدمات پاراکلینیکی هم مانند بیمه سلامت در طی دو مرحله ثبت می گردد.

۴. در صورت با مواجهه با مراکز متعدد هنگام ورود به سامانه نیروهای مسلح در قسمت نام واحد که پزشک در آن مرکز نداشته، می توان با مراجعه به قسمت پروفایل مراکز مورد نظر را غیر فعال کرد.

۵. جهت رفع هرگونه مشکل کاربری در سامانه های سازمان های بیمه گر موارد در ابتدا به مسوول کلینیک ویژه اطلاع رسانی تا توسط ایشان به کارشناس رابط بیمه ها و کارشناس IT کلینیک ویژه جهت پیگیری و اقدام لازم منتقل گردد.

اینجانب دارای شماره نظام پزشکی پزشک متخصص/فوق تخصص در رشته دارای رابطه استخدامی بعنوان پزشک شاغل در کلینیک ویژه پس از مطالعه کامل دستورالعمل فوق متعهد می گردم، با رعایت کلیه موارد و بندهای مندرج در دستورالعمل فعالیت داشته باشم.

**نام و نام خانوادگی مسوول کلینیک ویژه**

**امضاء**

**نام و نام خانوادگی پزشک**

**مهر و امضاء**