



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شماره :د/۲/۵۰۰۰۰۰۰
تاریخ :۱۴۰۱/۰۳/۰۹
ساعت :۱۳:۴۵
پیوست :ندارد

معاون توسعه مدیریت و منابع

سال تولید، دانش بنیان، اشتغال‌زایی (حضرت امام خامنه‌ای (مدظله العالی)) طرح عدالت و تعالی نظام سلامت

معاونین محترم ریسی دانشگاه

رؤسا و مدیران محترم واحد‌های اجرایی

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر محمد و آل محمد (ص)، با عنایت به چابک‌سازی و پیاده‌سازی متدها و روش‌های مدیریت انقباضی و استفاده از توان و پتانسیل نیروهای موجود و صرفه‌جویی حداکثری اعتبارات هزینه‌ای و با یادآوری ممنوعیت و محدودیت‌های ایجاد شده در بکارگیری نیروی انسانی، موضوع بخشنامه‌های شماره ۲۰۹/۹۱۳۳/د مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۵ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع منضم به نامه شماره ۴۲۸۴۴۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۲ مقام عالی وزارت و شماره ۲/۹۴۷۳/د مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۰۵ و شماره ۲/۵۳۵۶/د مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۳ این معاونت، خواهشمند است دستور فرمایید: از تاریخ صدور این بخشنامه کلیه درخواست‌های اعلام نیاز نیروی انسانی صرفاً از طریق سامانه برنامه ریزی نیروی انسانی (رشد) ورود اطلاعات، ثبت و از انجام مکاتبه با ریاست دانشگاه، معاونت / مدیریت‌های ستادی مرجع و مدیریت منابع انسانی خودداری گردد.

بدیهی است به منظور جلوگیری از ارسال مکاتبات متعدد، جهت ثبت درخواست‌ها خارج از فرآیند اعلام نیاز، **آن مکاتبه از طریق نرم افزار اتوماسیون اداری دیدگاه اعاده خواهد شد.** لذا اجرای موارد زیر لازم الاجرا می‌باشد:

- ۱- تمامی درخواست‌ها می‌بایست قبل از ثبت در سامانه برنامه ریزی (رشد)، به صورت سه ماه یکبار در کمیته منابع انسانی آن واحد نیازسنجی، بررسی و تصویب گردد.
 - ۲- ثبت اعلام نیازها جهت درخواست مجبور جذب و به کارگیری نیروی طرح مشمولین خدمات پزشکان و پیراپزشکان صرفاً در بازه زمانی اعلام شده و مطابق با بخشنامه‌های واصله از مدیریت منابع انسانی انجام و از ثبت درخواست خارج از موعد مقرر خودداری گردد.
 - ۳- نوع استخدام را در زمان ثبت درخواست برای نیروهای طرحی (طرح/ضریب/کاپیام آور) برای نیروهای شرکتی (شرکتی) انتخاب نمایید.
 - ۴- از انتخاب نوع استخدام (تفاوتی ندارد) خودداری نمایید.
 - ۵- چنانچه در فیلد نیروهای خروجی به ثبت بازه زمانی کد ملی خطا داده شود، در سربرگ مدارک پیوست، مشخصات نیروی خروجی (نام، نام خانوادگی، کد ملی، تاریخ خروج، رابط استخدامی، علت خروج) در قالب فایل جداگانه‌ای بارگزاری گردد.
- (علت خروج چنانچه انتقال باشد ذکر مبدا و مقصد ضروری است..)**



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شماره :/...../.....
تاریخ :/...../.....
ساعت ::.....:.....
پیوست : ندارد

معاون توسعه مدیریت و منابع

۶- به سقف تعداد پست های بلا تصدی رشته مورد تقاضا، نیروهای موجود، و سایر شاخص های درخواستی برحسب انتخاب نوع درخواست توجه فرمایید.

۷- چنانچه درخواست نیرو به دلیل افزایش تخت ، توسعه بخش و تجهیزات باشد، لازم است مستندات مربوطه ، جهت بررسی بارگزاری گردد.

۸- در فیلد توضیحات تکمیلی و شرح ارجاع، موارد مورد نیاز جهت بررسی بر مبنای نوع درخواست، ثبت گردد.

توجه: در خصوص درخواست های با علت کمبود نیرو می بایست توضیحات تکمیلی مشروح، ثبت گردد.

۹- رابطین محترم حوزه های تخصصی ضمن در نظر گرفتن مجوزهای باقیمانده ، در قسمت شرح ارجاع به حوزه منابع انسانی می بایست دلایل توجیهی نظریه خود را ثبت نمایند.

توجه: به درخواست های بدون ثبت توضیحات و نظریه حوزه تخصصی ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۰- همکاران محترم حوزه های تخصصی ، کلیه درخواست ها، تا پایان فرآیند ارجاع به حوزه منابع انسانی می بایست در حالت ممیزی باشد. (در صورت عدم تایید حوزه تخصصی مربوطه ، نیاز شناسایی نشد اعمال گردد.)

۱۱- صرفاً در خواست هایی که در سامانه ثبت و کد شناسه به آن تعلق گیرد، قابل پیگیری و پاسخگویی خواهد بود . بنابراین لازم است رابطین محترم برنامه ریزی نیروی انسانی آن واحد کلیه درخواست ها را طبق هماهنگی انجام گرفته در بند ۱ نامه پس از ثبت، تا پایان بسته شدن صورت جلسه رصد و در صورت نیاز، رفع نقص و پیگیری نمایند.

توجه: در خصوص موافقت های آن واحد با موضوع (ماموریت، تمدید ماموریت و انتقال) لازم است تمهیداتی فراهم گردد . که چنانچه اعلام نیاز به رشته شغلی در آن واحد محرز باشد ، حتی الامکان درخواست های ماموریت و انتقال کارکنان با تامل بیشتری مورد بررسی قرار گرفته و کمیته انتقالات آن واحد موضوع را به دقت رصد و تصمیمات مقتضی اخذ نمایند.

دکتر محمد حسین اعرابی
معاون توسعه مدیریت و منابع

رونوشت :

- مشاور اجرایی محترم معاون توسعه مدیریت و منابع جناب آقای دکتر گنجی : جهت آگاهی
- سرپرست محترم مدیریت منابع انسانی جهت آگاهی
- اداره تامین و توزیع نیروی انسانی / امور استخدام / امور لایحه و پیام آوران بهداشت / امور انتقالات جهت آگاهی
- مسئول محترم برآورد و اخذ مجوزهای طرح اجباری و اختیاری (سرکارخانم قربانی)