

آئین نامه تأسیس لابراتوار پروتز های دندانی

1- لابراتوار پروتزهای دندانی به محلی اطلاق می شود که طبق ضوابط و مقررات وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی پس از اخذ مجوز قانونی جهت ساخت انواع پروتزهای دندانی متحرک و ثابت و اپلاینس (دستگاه های کمکی دایر می گردد) .

مجوز تأسیس لابراتوار پروتزهای دندانی برای متقاضیان فارغ التحصیل رشته کاردانی تکنسین پروتزهای دندانی صادر می گردد .

تبصره 1 : برای متقاضیانی که دارای مدرک تکنسین تجربی لابراتوار دندانی قانون مصوب 1364 می باشند نیز در صورت تأیید صلاحیت پروانه تأسیس صادر می گردد .

تبصره 2 : برای فارغ التحصیل دیپلم پروتزهای دندانی هنرستان تربیت تکنسین پروتز دندانی دانشگاه شهید بهشتی نیز پروانه تأسیس صادر می گردد .

تبصره 3 : به آن عده از دارندگان پروانه مجوز تبصره 5 (بهدار تجربی دندان و کمک دندانپزشکان تجربی) که متقاضی تأسیس لابراتوار باشند در صورت تأیید صلاحیت مشروط به تحویل پروانه های مذکور ' تعهد به عدم ارتباط با بیمار، پروانه تأسیس داده خواهد شد .

تبصره 4 : برای کمک تکنسین های دندانسازی تجربی سال 54 که دارای پروانه از وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی باشد نیز پروانه تأسیس صادر می گردد .

برای هر متقاضی واجد شرایط و صلاحیت فقط مجوز تأسیس يك لابراتوار صادر می گردد .

شرح وظایف مؤسس لابراتوار

- 1- حفظ رعایت شئون اسلامی ، اخلاقی ، حرفه ای در محیط کار
- 2- رعایت کامل اصول بهداشتی و کنترل عفونت هماهنگ با دندانپزشک معالج
- 3- ساخت انواع پروتزهای متحرک و ثابت و اپلاینس های دهان و فك و صورت (براساس نوع مجوز صادر شده)
- 4- تأسیس و تدارک تجهیزات و لوازم مورد نیاز
- 5- تأسیس کادر فنی واجد شرایط در لابراتوار مطابق با شرایط شاغلان فنی
- 6- رعایت و اجرای نظریات و پیشنهادات علمی و فنی دندان پزشک معالج
- 7- اجرا و رعایت کلیه مقررات ، ضوابط ، دستورالعمل های مصوب وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
- 8- رعایت اصول ایمنی بهداشت محیط و حرفه در محل کار مانند استفاده از سمعک ' عینک محافظ و دستکش هنگام

کار

9- ثبت سوابق برای کلیه سفارشات دندان پزشکیان و مراکز درمانی دندان پزشکی طرف قرارداد

10- نظارت بر مراحل مختلف طراحی ، ساخت و حفظ اصول علمی و فنی

11- نظارت کامل بر تهیه و مصرف مواد لابراتواری

12- تطبیق وسیله ساخته شده با دستور کار (دستورالعمل) دندان پزشکی معالج

13- نظارت بر عملکرد کارکنان و آموزش حین خدمت آنها

4- مجوز کار لابراتوار پروتزیهای دندانی قابل واگذاری به غیر نمی باشد .

5- هرگونه تغییر و انتقال محل لابراتوار باید پس از کسب نظر از دانشگاه مربوطه باشد .

تبصره : هرگونه تغییر در شاغلان فنی با توجه به رعایت فصل سوم آئین نامه می بایست

بلافاصله به اطلاع دانشگاه مربوطه رسانده شود .

6- در صورتی که مسئول لابراتوار به دلایلی موجه قصد تعطیل و انحلال لابراتوار را داشته باشد بایستی مراتب به اطلاع دانشگاه مربوطه اعلام گردد .

7- لابراتوار به هیچ وجه حق پذیرش مستقیم بیمار (از قبیل پذیرش بیمار، معاینه ، امتحان پروتز ، تطبیق رنگ دندان ها قالب گیری و ...) را ندارد .

8- نصب پروانه تأسیس و کارت شاغلین فنی در محل لابراتوار الزامی است .

9- لابراتوار پروتزیهای دندانی باید فاقد هرگونه تجهیزات غیر ضروری مانند صندلی و یونیت دندانپزشکی باشند در غیر این صورت مشمول فصل چهارم آئین نامه تخلفات می گردند .

10- لابراتوار پروتزیهای دندانی می بایست تابلوی مربوطه را مطابق با شرایط که در ذیل اعلام می گردد نصب نمایند .

- ابعاد تابلو 70 * 50 سانتی متر بدون تصویر باشد .

- عنوان تابلو می بایست مطابق با پروانه تأسیس باشد .

11- تهیه برگ دستور کار لابراتوار

12- تهیه مهر لابراتوار برابر مندرجات پروانه تأسیس به ابعاد 4*1/5

تبصره : استفاده از عناوین اضافی که در پروانه تأسیس ذکر نگردیده ممنوع می باشد .

13- لابراتوار پروتزیهای دندانپزشکی ملزم به رعایت مشخصات فنی استاندارد و مطلوب، تجهیزات و ملزومات فنی لازم می باشند.

13-1- لابراتوار از نور کافی برخوردار و از نظر بهداشتی مطلوب باشد.

13-2- لابراتوار از تهویه کافی برخوردار باشد.

13-3- کف و دیوار لابراتوار قابل شستشو و ضد عفونی کردن باشد.

13-4- قسمت های مختلف لابراتوار (اتاق پروتز ثابت، کرم کبالت، گچ ریزی و مفل گذاری و پرداخت و ...) در صورت فعالیت می بایست به صورت مجزا در نظر گرفته شود.

14- در صورتی که مسئول لابراتوار پروتزهای دندانپزشکی از ضوابط و مقررات آئین نامه تخطی نماید به شرح ذیل اقدام خواهد شد.

14-1- تذکر شفاهی با قید موضوع در صورت جلسه بازرسی محل توسط دانشگاه علوم پزشکی ذی ربط.

14-2- اخطار کتبی توسط دانشگاه علوم پزشکی ذی ربط

14-3- لغو موقت پروانه کار و تعطیلی لابراتوار به مدت یک تا سه ماه توسط دانشگاه با هماهنگی مشاور محترم معاون سلامت و رئیس اداره امور پروانه ها

14-4- لغو دائم پروانه کار و تعطیل دائمی لابراتوار توسط مشاور محترم معاون سلامت و رئیس اداره امور پروانه ها

15- با متخلفینی که در امور درمانی دندان پزشکی دخالت نماید براساس تبصره 3 قانون مربوط به مقررات امور پزشکی و دارویی مواد خوردنی و آشامیدنی برخورد خواهد شد.

16- اعتبار پروانه تأسیس لابراتوار پروتزیهای دندانپزشکی 2 سال بوده و تمدید آن منوط به شرکت در دوره بازآموزی اداره سلامت دهان و دندان می باشد.

مراحل صدور مجوزهای قانونی

الف) مدارک مورد نیاز:

ارائه درخواست کتبی امضاء شده متقاضی که به امضای معاونت درمان و مدیریت درمان رسیده و ثبت دفتر دبیرخانه گردیده باشد.

تبصره: جهت متقاضیان شبکه های تحت پوشش دانشگاه ضروری است درخواست از طریق

شبکه بهداشت و درمان مربوطه ارائه گردد.

تکمیل فرم های مربوطه (فرم ها پس از ارائه درخواست توسط واحد صدور پروانه ها به متقاضی تحویل داده می شود).

ارائه یکی از مدارک زیر :

صل گواهی نامه کاردانی پروتزهای دندانی (گواهی پایان طرح یا عدم نیاز به همراه تأییدیه اداره کل)

صل مدرک کار دندان سازان (کمک تکنسین تجربی دندانسازی سال 1354)

کنسین تجربی لابراتوار سال 1364

بیلیم پروتز دندانی شهید بهشتی 1354

بجوز تبصره 5

هدار تجربی دندان

مک دندان پزشک تجربی

اصل و تصویر کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت

4 قطعه عکس 4 * 3

گواهی عدم سوء پیشینه کیفری

گواهی عدم اعتیاد

تصویر کامل صفحات شناسنامه

تسویه حساب صندوق رفاه دانشجویان (برای فارغ التحصیلان دانشگاهی)

10- اصل و کپی و کارت واکسیناسیون علیه هپاتیت و صحت سلامت

11- اصل و کپی گواهی عدم نیاز در ساعات غیر اداری جهت مستخدمین دولت

12- ارائه تصویر یا شماره کد ملی

توضیح : در خصوص گواهی عدم سوء پیشینه کیفری و گواهی عدم اعتیاد و کارت بهداشتی مکاتبه از طریق دانشگاه پس از ارائه سایر مدارک فوق توسط متقاضی انجام می پذیرد . بدیهی است پی گیری در مورد وصول پاسخ گواهی ها به عهده متقاضی می باشد .

ب) پس از تکمیل مدارک پرونده جهت تأیید و اخذ شماره ردیف اختصاصی به اداره سلامت دهان و دندان ارسال

مي گردد .

ج) پس از تائيد مدارك ، كارشناسي از مكان لابراتوار و تجهيزات توسط كارشناسان دانشگاه انجام مي پذيرد .

د) در صورت تائيد مكان و تجهيزات لابراتوار، مدارك مشروحه ذيل توسط متقاضي به واحد صدور پروانه ها ارائه

مي گردد .

- سند مالکیت یا اجاره نامه معتبر با ذکر پلاک ثبتی

- فیش بانکی طبق دستورالعمل مربوطه (مبلغ و شماره حساب از طریق کارشناسان واحد صدور پروانه ها به متقاضي اعلام خواهد گردید،مبالغ جهت تهران وسایر شهرستان ها متفاوت مي باشد).

ه) صدور پروانه تأسیس لابراتوار پروتز دندان

و) تحویل پروانه صادر شده به متقاضي

توضیح : پروانه تأسیس فقط به متقاضي تحویل داده مي شود .