



هدف: پذیرش بیمار در اسرع وقت

مالک فرایند: مسئول پذیرش بستری، اورژانس، واحدهای پاراکلینیک و سرپایی

ورودی: معرفی نامه بیمار، برگ دستور بستری بیمار، دفترچه بیمه بیمار، قبض، اوراق خام پرونده، بخش نامه های مددکاری، چک لیست کنترل پرونده، برنامه HIS، الزامات مدیریت کیفیت. بیمارانی که نیاز به بستری یا عمل یا خدمات سرپایی/پاراکلینیک دارند.

خروجی:

بیمار پذیرش شده، پرونده تکمیل شده، قبض بانکی پرفراژ شده، برنامه HIS به روز شده.

منابع: نیروی انسانی (متصدی پذیرش، صندوقدار، مددکار...)

فضای فیزیکی جهت انجام پذیرش، تجهیزات، کامپیوتر