

تاریخ:
شماره:
پیوست:

تاریخ:
شماره:
پیوست:



معاونت درمان

رؤسای محترم مراکز آموزشی درمانی تابعه دانشگاه
رؤسای محترم کلیه بیمارستانهای تابعه دانشگاه
مدیران محترم کلیه شبکه های بهداشت و درمان

موضوع: صدور گواهی ولادت

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر محمد و آل محمد (ص) علیزغم ارسال نامه شماره ۶۵۲۸ مورخ ۹۰/۲/۲۶ در خصوص صدور گواهی ولادت توسط عامل زایمان (متخصص زنان و ماما)، متأسفانه هنوز مشاهده می گردد که در برخی از مراکز درمانی صدور گواهی ولادت توسط واحدهای مدارک پزشکی، حراست و ... انجام می گردد که منجر به بروز مشکلات عدیده ای مانند صدور گواهی ولادت به نام والدین غیرواقعی، مفقود گردیدن گواهیهای ولادت و ... گردیده است. لذا مواکداً توصیه می گردد که گواهی ولادت نوزاد براساس رعایت موارد زیر صادر گردد:

۱- تحویل گواهی ولادت از اداره ثبت احوال توسط مسئول محترم زایشگاه یا نماینده وی صورت گیرد.

۲- صدور گواهی ولادت توسط عامل زایمان (متخصص زنان یا مامای مربوطه) صورت گرفته و توسط مسئول زایشگاه

تأیید گردد.

۳- گواهی ولادت صادر شده توسط مسئول زایشگاه باید مهور به مهر متخصص زنان یا مامای عامل زایمان و مهر

مسئول زایشگاه باشد.

۴- مسئولین محترم زایشگاه موظفند جهت صدور یا تأیید گواهی ولادت برپالین بیمار حضور یافته و ضمن مشاهده

کارت شناسایی والدین (کارت ملی یا شناسنامه)، پرونده دوران بارداری و مطابقت آن با والدین (بخصوص مادر) اقدام

به صدور یا تأیید گواهی ولادت نمایند.