

بنام خدا

شیوه نامه صندوق قرض الحسنه حضرت زهرا (س)

معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان

صندوق قرض الحسنه حضرت زهرا (س) در سال 1389/3/13 و در زادروز مبارک آن بانوی گرامی در حوزه معاونت درمان افتتاح گردید. بدلیل آنکه در دوره اول مدیریتی این صندوق شیوه نامه کاملی تهیه نشده است در دوره دوم مدیریت صندوق که در تاریخ 1390/8/1 طی یک انتخابات عمومی آقایان : مهندس اصغر سهیلی پور ، مهندس محمدباقر محبی و سرکار خانم آرزو مشتاقی نیا بعنوان اعضاء اصلی و آقایان جواد حیدری و بهروز بهزادفر بعنوان اعضاء ناظر انتخاب گردیدند شیوه نامه ای بشرح ذیل تهیه گردید:

1) نحوه عضویت :

1-1) هر یک از کارکنان حوزه معاونت درمان می توانند با مراجعه به مدیریت صندوق و طی مراحل زیر عضویت صندوق درآید.

1 - دریافت و تکمیل فرم عضویت 2- ارائه فرم به حسابداری معاونت و تایید آن توسط حسابداری 3- کسر مبلغ ماهیانه توسط حسابداری معاونت

1-2) تنها کسانی که بطور مستقیم از معاونت درمان حقوق می گیرند و رابطه استخدامی آنها بصورت رسمی ، پیمانی و یا تبصره ای باشد می توانند عضو قرض الحسنه شوند.

1-3) پرداخت مبلغ ماهیانه و اقساط وام فقط از طریق کسر حقوق و توسط حسابداری معاونت درمان انجام پذیر می باشد.

1-4) هر شخص می تواند حداکثر دو حساب در قرض الحسنه افتتاح نماید که شرایط هر دو یکسان می باشد.

2) نحوه انصراف از عضویت

2-1) هر عضو می تواند در هر زمان درخواست انصراف خود را به مدیریت صندوق ارائه نماید. مدیریت صندوق با بررسی وضعیت وی از لحاظ بدهی اقساط و موجودی صندوق زمانی را برای تسویه حساب و بازگرداندن سپرده به عضو مشخص می نماید.

2-2) هر عضو پس از انصراف از عضویت و تسویه نمودن ، چنانچه درخواست عضویت مجدد نماید ابتدا می بایست موجودی خود را به بالاترین حد موجودی اعضاء رسانده و پس از چهار ماه عضویت می تواند درخواست وام نماید.

3) نحوه تقاضای وام :

3-1) وام عادی:

3-1-1) مبلغ وام عادی در هر دوره توسط مدیریت صندوق تعیین می گردد.

3-1-2) مدت زمان پرداخت اقساط عادی بیست ماه می باشد

3-1-3) هر عضو می تواند با ازای هر حساب خود در هر زمان تنها یک وام تقاضا نماید و تا دو ماه پس از تسویه وام فعلی حق درخواست وام جدید ندارد.

3-1-4) در زمان اخذ وام عادی موجودی متقاضی می بایست بیش از یک پنجم وام مورد تقاضا باشد.

3-2) وام ضروری:

3-2-1) مبلغ وام ضروری در هر دوره توسط مدیریت صندوق تعیین می گردد.

3-2-2) مدت زمان پرداخت اقساط وام ضروری پنج ماه می باشد

3-2-3) هر عضو می تواند با ازای هر حساب خود در هر سال تنها یک وام ضروری تقاضا نماید و تا دو ماه پس از تسویه وام فعلی حق درخواست وام جدید ندارد.

4-2-3) در زمان اخذ وام ضروری موجودی متقاضی می بایست بیش از یک بیستم وام مورد تقاضا باشد.

4) برای هر تقاضای وام، تعیین یک نفر ضامن رسمی یا قراردادی یا پیمانی شاغل در معاونت درمان که بصورت مستقیم حقوق بگیر معاونت باشد و ارائه یک چک به مبلغ وام دریافتی بدون تاریخ و در وجه حساب صندوق لازم میباشد.

5) اعضای هیئت مدیره صندوق مجاز به ضمانت وام سایر اعضای صندوق نمی باشند.

6) صندوق دارای حسابی خیریه بنام خیریه حضرت امیرالمومنین (ع) بوده که موجودی آن بصلاحدید هیئت مدیره صرف امور خیریه میگردد.

7) کارمزد وام عادی 1% و وام ضروری 0/5% میباشد.

8) هر عضو پس از گذشت دو ماه پس از عضویت و کسر پس انداز میتواند درخواست وام نماید.

9) موجودی هریک از اعضا تا پایان عضویت وی قابل پرداخت نمی باشد.

10) موجودی صندوق 285256979 ریال سپرده از طرف معاونت درمان و مابقی از حق عضویت (سپرده) ماهیانه اعضا که مبلغ آن در هر دوره توسط مدیریت صندوق تعیین میگردد میباشد.

تیرماه 93

مدیریت قرض الحسنه